



Formato de solicitud de cuentas de usuario v.1.6

Nombre(s): _____

Apellidos: _____

Institución de procedencia: _____

Jefe inmediato¹: _____ Área: _____

Fecha de Inicio: _____ Fecha de Término: _____

Fecha y Lugar de Registro²: _____

Área (aplica solo para investigadores o estudiantes)

- Matemáticas Básicas/Aplicadas Probabilidad y Estadística Ciencias de la Computación
 Análisis Estadístico Ingeniería de Software Métodos Estadísticos
 Modelación y Optimización de Procesos Cómputo Estadístico Programa Internacional (MSSG)

Unidad de Adscripción:

- Unidad Aguascalientes Unidad Guanajuato Unidad Mérida Unidad Monterrey Unidad Zacatecas

Situación:

- Estudiante Estudiante visitante Investigador Investigador visitante
 Investigador de Cátedras CONACYT Empleado de CIMAT/Honoristas o Subcontratados

Tipo de cuenta que solicita:

- Correo electrónico institucional Cuenta de Almacén Personal Cuenta VPN
 Cuenta de acceso remoto SSH Cuenta de SSH (página personal)

Cuenta personal de correo electrónico para envío de usuario y contraseña de cuenta de CIMAT:

Cubículo: _____ Extensión: _____

¹ Nombre del jefe inmediato, asesor de estadía o tesis, investigador anfitrión.

² Fecha y Lugar de registro, donde se está llenando el formato y sea firmado por el usuario.

CRITERIOS GENERALES DEL USO DE LA RED

- ✓ Al momento de la firma del presente documento, me comprometo a leer y dar cumplimiento a la Política de Uso de Correo Electrónico del Centro de Investigación en Matemáticas, A.C., publicada en la liga: <https://www.cimat.mx/pdf/Políticas de Uso de Correo Electronico 0.pdf>
- ✓ Los usuarios son responsables de proteger y respaldar la información almacenada en sus cuentas, en caso de necesitar ayuda para hacerlo, requerirla al personal de Cómputo y Redes.
- ✓ No se debe instalar software por iniciativa propia en directorios particulares o globales, sin consultar al personal de cómputo.
- ✓ No tratar de solucionar problemas por iniciativa propia en los equipos asignados; para casos de mantenimiento o falla se deberá llamar al personal de Cómputo y Redes.
- ✓ Los usuarios, no deberán intentar acceder, copiar o distribuir, datos o programas a los que no estén autorizados.
- ✓ Los usuarios, deberán reportar cualquier debilidad en la seguridad del sistema, así como cualquier mal uso o incumplimiento del presente acuerdo.
- ✓ Los usuarios, no deberán involucrarse en actividades que: ofendan a otros usuarios, obstaculicen el funcionamiento de los sistemas o el trabajo de otros, o revelen debilidades en la seguridad de los sistemas.
- ✓ Los recursos informáticos deberán ser utilizados de acuerdo a la actividad profesional, académica y de investigación en apego a los objetivos específicos del Centro.
- ✓ Violaciones a estos criterios, pueden causar, la suspensión temporal o definitiva del acceso a los recursos informáticos, así como, quedar sujeto a las sanciones legales y/o administrativas correspondientes.

Firma del usuario

Firma de conocimiento y conformidad.

Firma del jefe del área o departamento/anfitrión

Este formato debe ser impreso en una sola hoja por ambos lados, llenado en su totalidad y firmado por cada lado impreso. Debe enviarse de forma física y/o digital al área de Coordinación Académica o Coordinación de Formación Académica según corresponda, para su trámite definitivo.